

Ergänzende Informationen

für die Stelle Stellvertretende Leitung

Allgemeine Informationen zur Tätigkeitsbesetzung

Die Tätigkeitsbesetzung erfolgt gemäß den Regelungen der Betriebsvereinbarung über Auswahlrichtlinien für Fach- und Führungskräfte.

Das Ende der Ausschreibungsfrist entnehmen Sie bitte unserer Stellenausschreibung. Bitte haben Sie Verständnis, dass nach Ablauf dieser Frist keine Bewerbungen mehr angenommen werden können.

Ihre uneingeschränkte Versetzungsbereitschaft wird vorausgesetzt.

Bewerbungsunterlagen

 **Motivationsschreiben**

 **Lebenslauf**

Sofern uns nachfolgende Unterlagen nicht bereits in aktueller Form vorliegen, sollten Sie diese zur Vervollständigung mit schicken:

 **IHK-Zeugnis oder vergleichbarer Nachweis relevanter anerkannter, abgeschlossener Berufsausbildung / Meisterurkunde / Diplom**

 **relevante Arbeitszeugnisse**

 **Zeugnisse über stellenbezogene Qualifikationen und / oder Fortbildungen**

 **Die Vorlage eines polizeilichen Führungszeugnisses ist nicht erforderlich**

Sollten Zeugnisse oder Nachweise nicht vorgelegt werden können, bitten wir um Ihre kurze schriftliche Begründung. Wir weisen nochmals ausdrücklich darauf hin, dass nur vollständig eingereichte Bewerbungsunterlagen berücksichtigt werden können. Sämtliche Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

**Ihre Bewerbung schicken Sie bitte ausschließlich über unser Bewerberportal:
<https://intern.sgm-muc.de/stellenangebote/>**

Kontaktaufnahme bei Rückfragen zur Stellenausschreibung

Für weitere, detaillierte Stellenauskünfte stehen Ihnen Herr Meyers (089 975-90503) und / oder Frau Brenner (089 975-90490) gern zur Verfügung.